

Finanzbuchhalter (gn) in Teilzeit

(3789DH)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag 📄 Arbeitszeit: 20 - 25 Stunden pro Woche

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt Papp Personal dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen.

Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1993.

Für unseren namhaften Kunden in Nürnberg suchen wir **Finanzbuchhalter (gn) in Teilzeit** (Gleitzeit im Rahmen 07-16Uhr)

So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- Eigenständige **Bearbeitung der Finanzbuchhaltung mit der Software Infor**
- **Zahlungsverkehr** sowie Überwachung der offenen Posten
- Erstellung von **Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB**
- Abstimmung von Konten und Klärung bilanzieller Sachverhalte
- Erstellung von **Statistiken, Auswertungen, Reportings**
- Zusammenarbeit mit Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern und internen Fachabteilungen

Was Dich für den Job auszeichnet

- Mehrjährige Erfahrung in der **Finanzbuchhaltung**
- **Gute Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht (HGB, UstG)**
- **Infor Kenntnisse sind wünschenswert aber keine Bedingung**
- Sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltungs- und ERP Systemen **insbesondere Excel**
- **Sehr hohes Verantwortungsbewusstsein**

Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf übertarifliche Zulagen, **Urlaubs-/ Weihnachtsgeld**, betriebliche Altersvorsorge
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu 400 €
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops
- **Partnerangebot**: flexible Arbeitszeiten, Weiterbildungsmöglichkeiten, uvm.

Bist Du neugierig geworden?

Dagmar Schinner

Personalmanagerin

[Tel: +49 172 848 36 52](tel:+491728483652)

PAPP Personal GmbH & Co. KG

Schreiberhauer Straße 5

90475 Nürnberg

E-Mail: papp-personal@papp-gruppe.de

Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: DH

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)