

Assistenz (gn) im Einkauf

(3293 DH)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 16 - 18 Euro pro Stunde

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt Papp Personal dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen.

Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1993.

Für unseren Kunden in **Nürnberg** suchen wir **Assistenz (gn) im Bereich Einkauf**

So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- Terminkoordination für den Einkauf
- Erstellen, Versenden und Nachverfolgen von Verträgen
- Versenden von Ausschreibungen
- Vergleichen von Angeboten
- Erstellen von Preisspiegeln
- Pflege und Controlling von Kalkulationen in Excel
- Korrespondenz mit Lieferanten
- Allgemeine Assistenz- und Verwaltungsaufgaben

Was Dich für den Job auszeichnet

- Kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im **Einkauf Assistenzbereich von Vorteil**
- Sehr gute **Kenntnisse in Excel**
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Technisches Verständnis wünschenswert

Das sind Deine Vorteile

Mit persönlicher Weiterempfehlung begleiten wir dich im gesamten Bewerbungsprozess.

Partnerangebot:

- Betriebliche Altersvorsorge
- Corporate Benefits Programm
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Umfangreiches Onboarding

Bist Du neugierig geworden?

Dagmar Schinner

Personalmanagerin

[Tel: +49 172 848 36 52](tel:+491728483652)

PAPP Personal GmbH & Co. KG
Schreiberhauer Straße 5
90475 Nürnberg

E-Mail: papp-personal@papp-gruppe.de

Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: DH

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)