

Sachbearbeiter (gn) Forderungsmanagement

(4246 DH)

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein.

Das sehen wir auch so, deswegen bringt **Papp Personal** dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen.

Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1993.

Unser Kunde ist im Umfeld **digitaler Finanz- und Serviceprozesse** tätig. Innerhalb des **Kundenservices Finanzen** unterstützt du die Debitorenbuchhaltung und sorgst dafür, dass offene Forderungen, Zahlungseingänge und Kundenanliegen zuverlässig bearbeitet werden. Die Position verbindet kaufmännische Sachbearbeitung, Kundenkommunikation und moderne Finanzprozesse in einem strukturierten Arbeitsumfeld.

So sieht dein Arbeitsalltag aus

- Eigenständige Bearbeitung von Buchungsvorgängen in der **Debitorenbuchhaltung**
- Betreuung des **Mahnwesens** sowie Bearbeitung von Zahlungsstörungen und Zahlungsvereinbarungen
- **Telefonische und schriftliche Kommunikation** mit Kunden zu offenen Forderungen und Zahlungsfragen
- Pflege und Aktualisierung von **Kunden- und Stammdaten**
- Unterstützung bei der **Optimierung** und Digitalisierung von **Finanz- und Serviceprozessen**
- Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen zur Klärung buchhalterischer und organisatorischer Fragestellungen

Was Dich für den Job auszeichnet

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung**, beispielsweise als Industriekaufmann (gn), Bürokaufmann (gn), Kaufmann (gn) für Büromanagement, Bankkaufmann (gn) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Alternativ **mehrjährige praktische Erfahrung im Forderungsmanagement**, Debitorenmanagement oder Kundenservice mit Finanzbezug
- Sicherer Umgang mit Zahlen sowie Verständnis für kaufmännische Abläufe
- Erfahrung im Mahnwesen, der Debitorenbuchhaltung oder im Forderungsmanagement
- Kenntnisse in **DATEV Kanzlei-Rechnungswesen** sind wünschenswert
- Interesse daran, Prozesse und digitale Tools weiterzuentwickeln
- **SAP S/4HANA-Kenntnisse** sind von Vorteil, können jedoch erlernt werden

Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf übertarifliche Zulagen, **Urlaubs-/Weihnachtsgeld**, betriebliche Altersvorsorge
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu 400 €
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops
- **Partnerangebot**: Home-Office Möglichkeit

Bist Du neugierig geworden?

Dagmar Schinner
Personalmanagerin
[Tel: 0172 848 36 52](tel:01728483652)

PAPP Personal GmbH & Co. KG
Schreiberhauer Straße 5
90475 Nürnberg

E-Mail: papp-personal@papp-gruppe.de

Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: 4246 DH

[Impressum](#)

