

Auftragssachbearbeiter (gn)

(4178 WA)

📍 Standort: Cadolzburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 2500 - 3500 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein.

Das sehen wir auch so, deswegen bringt Papp Personal dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen.

Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1993.

Für unseren Kunden, ein innovatives weltweit tätiges Unternehmen am Standort Cadolzburg, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten **Auftragssachbearbeiter** (gn).

So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- Du bearbeitest selbstständig nationale und internationale Kundenaufträge – hauptsächlich über ein Ticket-System – effizient und zuverlässig.
- Du kümmerst dich um Vorgänge wie **Retouren, Warenaustausch, Gutschriften und Reparaturen**.
- Du stellst unseren Kund:innen Informationen zu Produkten, Preisen, Konditionen und Lieferzeiten bereit.
- Du koordinierst die Serviceabwicklung in enger Zusammenarbeit mit der Werkstatt vor Ort.
- Du erfasst und steuerst Aufträge im ERP-System und stellst dadurch einen reibungslosen Warenfluss sicher.
- Du erstellst interne Arbeitsanleitungen und Leitfäden zur Unterstützung einer einheitlichen und effizienten Bearbeitung.
- Du erstellst und wertest Reports aus und leitest daraus in Abstimmung mit der Führungskraft geeignete Maßnahmen ab.
- Du bringst dich aktiv in die Optimierung und kontinuierliche Verbesserung bestehender Prozesse ein.

Was Dich für den Job auszeichnet

- Du hast eine abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung**, z. B. als Industrie-, Büro- oder Groß- und Außenhandelskaufmann/-frau, ein vergleichbares Studium oder eine ähnliche Qualifikation.
- Du bringst mehrjährige Erfahrung in der **Auftragsabwicklung** mit – idealerweise aus einem Industrie- oder Handelsunternehmen.
- Du arbeitest strukturiert, selbstständig und zuverlässig.
- Du verfügst über **sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift** sowie gute Englischkenntnisse und kommunizierst sicher mit unseren Kund:innen.
- Du bist versiert im Umgang mit **MS Office, insbesondere Excel**, und arbeitest dich schnell und sicher in neue Systeme ein.
- Du hast Erfahrung mit **ERP-Systemen**, idealerweise mit MS Navision.

Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf übertarifliche Zulagen, **Urlaubs-/Weihnachtsgeld**, betriebliche Altersvorsorge

- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu 400 €
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops
- **Partnerangebot:** Teilweise Homeoffice nach der Einarbeitung

Bist Du neugierig geworden?

Whitney Arven

Personalmanagerin

[Tel: 01520 3384109](tel:015203384109)

PAPP Personal GmbH & Co. KG

Schreiberhauer Straße 5

90475 Nürnberg

E-Mail: papp-personal@papp-gruppe.de

Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: WA

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)