

Bürohilfe (gn) - gerne Quereinsteiger

(3389 AS)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu Dir passen, Dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt Papp Personal Dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu Dir passen. Wenn Du Deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1993.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir für unseren Kunden eine zuverlässige und engagierte **Bürohilfe**, die bei **administrativen Aufgaben** unterstützt.

So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonaten sowie Empfang von Kunden
- Eingabe und Aktualisierung von Daten in verschiedenen Systemen
- Verantwortlich für Bestellungen von Büromaterialien
- Unterstützung bei der Organisation von Reisen und Buchung von Unterkünften

Was Dich für den Job auszeichnet

- **Erfahrungen im kaufmännischen Bereich** wünschenswert, jedoch sind **Quereinsteiger (gn)** auch herzlich **willkommen!**
- Gute Kenntnisse in **MS-Office**
- **Strukturierte** und **eigenständige Arbeitsweise**
- **Freundliches** und **serviceorientiertes Auftreten**
- **Organisationstalent**

Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf übertarifliche Zulagen, **Urlaubs-/ Weihnachtsgeld**, betriebliche Altersvorsorge
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu 400 €
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops

Bist Du neugierig geworden?

Alexandra Schuh

Leitung PAPP PERSONAL

[Tel.: 0151 122 59 603](tel:015112259603)

PAPP Personal GmbH & Co. KG

Schreiberhauer Straße 5

90475 Nürnberg

E-Mail: papp-personal@papp-gruppe.de

Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: AS

Abteilung(en): Kundenservice

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)